

AL RESPONSABILE DELL'URBANISTICA
COMUNE DI CARAVONICA (IM)

OGGETTO: Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica (art.30 D.P.R. n.6/06/2001 n.380 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____ C.F. _____

Nato a _____ il _____ residente in _____

Via _____ Tel./Cell. _____ in qualità di

(a) _____ con la presente fa cortese ISTANZA al fine di ottenere il CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA delle seguenti partite catastali:

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Comune censuario _____ foglio n° _____ particella _____

Il CERTIFICATO è richiesto ad uso/ai fini di _____

Caravonica, li

Con osservanza, _____

(a) La richiesta del C.D.U. dovrà essere inoltrata sul presente modulo su richiesta del **proprietario o del titolare di altro diritto che conferisca la facoltà di compiere attività edilizie**, ai sensi comma 1 dell'art. 5 L.R. 19/1999.

1. Il richiedente deve presentare, in allegato, la fotocopia della mappa catastale aggiornata riportante le particelle delle quali viene richiesto il certificato.

Qualora non si disponga di mappa aggiornata con le particelle di cui si richiede il certificato bisogna presentare il mod. 51 e mod. 51ftp (modelli per il frazionamento).

2. Ai sensi dell'art. 5 della L.R. 19/1999 **entro 60 gg** il Comune rilascia il CdU (tel. 0183 55050).

3. Per il ritiro del Certificato è necessaria apposizione di un'ulteriore marca da bollo da € 14,62(*) e il pagamento dei diritti di segreteria sul c.c.p. n° 13544184 intestato a COMUNE DI CARAVONICA SERVIZIO TESORERIA di € 35,00 per 1 mapp., maggiorato di € 1,00 per ogni mapp. successivo al primo fino ad un massimo di 15 mapp. (oltre verrà rilasciato un ulteriore CDU)

(*) Ad esclusione di **CdU ad uso successione** che può essere richiesto e rilasciato **in carta semplice**.